



VILNIAUS R. KALVELIŲ „AUŠROS“ GIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. Margių g. 1 a, Kalvelių k., 13150 Vilniaus r., Tel. +370 5 249 5179
el. p. info@ausros.vilniausr.lm.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191824413

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos
Direktoriui

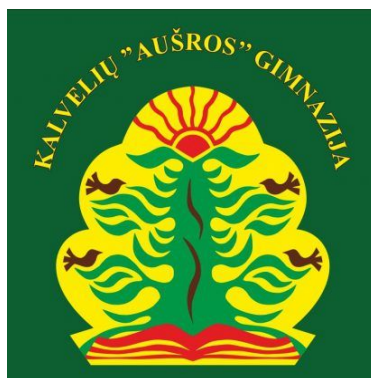
**PRAŠYMAS
DĖL STRATEGINIO PLANO
PATVIRTINIMO**

2026 m. sausio d. Nr. SG6-
Kalveliai

Prašau patvirtinti 2026 – 2029 metų Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazijos strateginį planą.
PRIDEDAMA. Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazijos strateginis planas, 18 lapų.

Direktorė

Irena Veličkienė



**VILNIAUS R. KALVELIŲ „AUŠROS“ GIMNAZIJOS
2026–2029 METŲ STRATEGINIS
PLANAS**

Kalveliai, 2026

TURINYS

I. ĮVADAS	3
II. PRISTATYMAS	3
1. Istorija	3
2. Organizacinė struktūra ir valdymas.....	4
2.1. Gimnazijos savivaldos institucijos.....	6
2.2. Kitos Gimnazijoje veikiančios komisijos, grupės.....	6
2.3. Gimnazijos mokinių skaičiaus kaita 2022–2025 m	6
2.4. Žmogiškieji ištekliai	7
2.5. Finansiniai ištekliai	7
2.6. Planavimo sistema	7
2.7. Veiklos kontrolė	8
III. ANKSTESNIŲ METŲ (2022-2025 M.) VEIKLOS ANALIZĖ	8
IV. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ	11
1. Politiniai-teisiniai veiksniai.....	11
2. Ekonominiai veiksniai.....	11
3. Socialiniai veiksniai	11
4. Technologiniai veiksniai.....	12
5. Edukaciniai veiksniai.....	12
V. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ. SSGG SUVESTINĖ	13
VI. GIMNAZIJOS STRATEGIJA	13
VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	14
VIII. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS	15
IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA	17

PRITARTA

Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazijos tarybos
2025 m. gruodžio 30 d. posėdyje, protokolo
Nr. GT-12

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazijos
direktoriaus 2026 m. sausio d. įsakymu Nr. VG6-

VILNIAUS R. KALVELIŲ „AUŠROS“ GIMNAZIJOS 2026-2029 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. ĮVADAS

Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazijos strateginio plano tikslas – nustatyti gimnazijos vystymosi kryptį, prioritetus, kryptingai planuoti kaitos procesus, kurti saugią, palaikančią aplinką, skatinti sveiką gyvenseną ir telkti bendruomenę sprendžiant ugdymo iššūkius.

Planą 2025 m. spalio 17 d. direktoriaus įsakymu V-9 rengė darbo grupė, kurioje dalyvavo administracijos, metodinių grupių atstovai, mokiniai ir tėvai. Grupė analizavo gimnazijos veiklą, identifikavo stipriąsias ir tobulintinas sritis bei teikė rekomendacijas planui.

Rengiant planą vadovautasi švietimo įstatymu, „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Nacionaline darnaus vystymosi strategija, „Geros mokyklos“ koncepcija, ministerijos ir savivaldybės strateginiais planais, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimu, direktoriaus ataskaitomis bei bendruomenės pasiūlymais. Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, bendravimo ir partnerystės principų, atspindint visų bendruomenės narių interesus.

II. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

1. ISTORIJA

Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazija (Gimnazija) – vienintelė Kalvelių krašte ugdymo įstaiga, teikianti priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą lietuvių kalba daugiakalbėje aplinkoje.

- 1939–1940 m. Kalveliuose veikė lietuviškos klasės.
- 1967 m. įsteigtos 1–4 klasės lietuvių kalba, 1971 m. likviduotos.
- 1987 m. į lietuviškas klases atėjo 7 pradinukai.
- 1990 m. lietuviška pradinė mokykla išaugo į pagrindinę.
- 1993 m. liepos 30 d. įkurta Kalvelių pagrindinė mokykla (39 mokiniai, 6 mokytojai);

- 1997 m. reorganizuota į vidurinę mokyklą – Kalvelių 2-ąją vidurinę, pirmoji abiturientų laida 1999–2000 m.;
- 2001–2005 m. buvo statomas naujas mokyklos pastatas: 2001 m. pradinių klasių korpusas, 2003 m. – II korpusas, 2005 m. – III korpusas.
- 2012 m. reorganizuota į gimnaziją – Kalvelių „Aušros“ gimnazija;
- 2018 m. paminėta gimnazijos 25 metų veiklos sukaktis; 2024 m. – gimnazijos 30 metų veiklos sukaktis.

Ugdymas ir infrastruktūra:

• gimnazijoje ugdymas organizuojamas lietuvių kalba pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas (priešmokyklinis nuo 1998 m., nuo 2015 m. – pagal II modelį). Mokymosi patalpos apima kabinetus, biblioteką, choreografijos, aktų, sporto ir gimnastikos sales, valgyklą, naudojamas elektroninis dienynas „Mano dienynas“. Mokiniam užtikrinamas saugumas ir pavėžėjimas mokykliniais autobusais. Dėmesys skiriamas tautiškumo, pilietiškumo ir bendrosios kultūros ugdymui, tradicijų puoselėjimui bei socializacijos, prevencinių ir pilietiškumo projektų vykdymui.

Bendruomenė ir savivalda:

• gimnazijos veikloje aktyviai dalyvauja savivaldos institucijos – Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Savanoriai, Metodinė taryba ir klasių tėvų komitetai, sprendžiantys ugdymo, socialinius ir finansinius klausimus. Gimnazija turi savo atributiką (emblema, himnas, vėliava), o veiklos informacija viešinama interneto svetainėje, savivaldybės tinklalapyje bei vietos ir respublikinėje spaudoje.

Teisinė forma ir veiklos pobūdis:

• gimnazija yra biudžetinė įstaiga, priklausanti Vilniaus rajono savivaldybei. Tai bendrojo ugdymo mokykla – gimnazija, teikianti priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą lietuvių kalba. Pagrindinė veiklos rūšis – vidurinis ugdymas (85.31.20), papildomos – priešmokyklinis (85.10.20), pradinio (85.20) ir pagrindinio ugdymo (85.31.10) programos. Buveinė: Margių g. 1A, Kalvelių k., Kalvelių sen., LT-13149 Vilniaus r.

Principai:

• Gimnazijos veiklos pagrindas – nuoseklumas, pagrįstumas, kokybiškumas ir kvalifikacija. Bendruomenės pastangomis užtikrinama aukšta ugdymo kokybė, individualių mokinių poreikių tenkinimas ir saugi mokymosi aplinka.

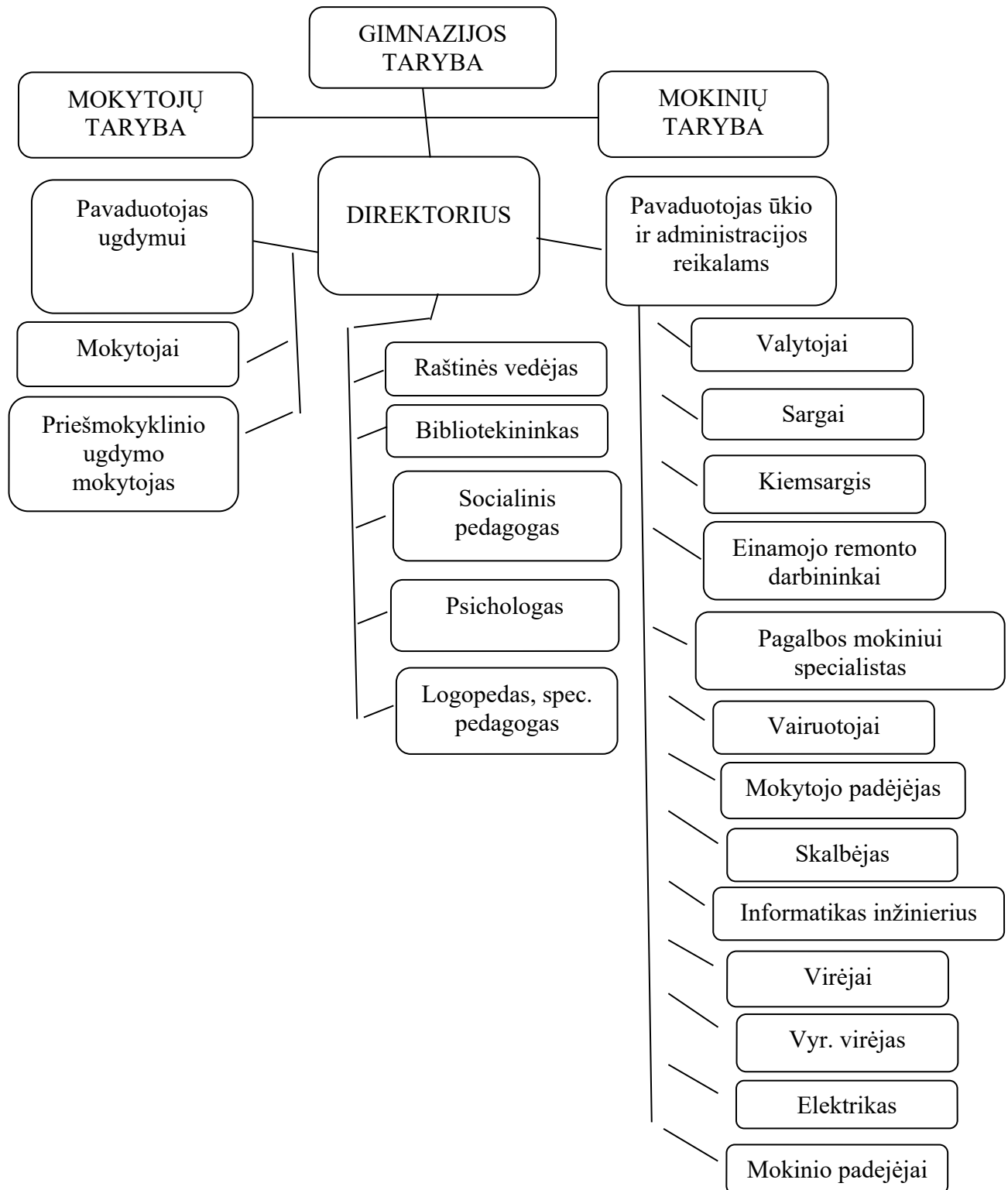
2. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VALDYMAS

1. *Direktorius* vadovauja gimnazijai, kuris skiriamas įstatymų numatyta tvarka ir vykdo gimnazijos nuostatuose numatytas funkcijas.

2. *Direktorius pavaduotojas ugdymui* vykdo gimnazijos nuostatuose ir Vidaus darbo tvarkos taisyklėse numatytas funkcijas bei koordinuoja pedagogų veiklą.

3. *Direktorius pavaduotojas ūkio ir administracijos reikalams* vykdo gimnazijos nuostatuose ir Vidaus darbo tvarkos taisyklėse numatytas funkcijas ir koordinuoja įstaigos ūkinę veiklą.

Gimnazijos valdymo struktūra:



2.1. GIMNAZIJS SAVIVALDOS INSTITUCIJOS

Gimnazijos taryba – aukščiausioji bendruomenės savivaldos institucija (11 narių: mokiniai, mokytojai, tėvai, bendruomenės atstovai). Nustato veiklos kryptis, pritaria planams, vertina direktoriaus veiklą, skatina bendruomenės bendradarbiavimą.

Mokytojų taryba – atstovauja pedagogų interesams (5 pedagogai). Inicijuoja kaitos procesus, formuoja veiklos tikslus, analizuoja ugdymo rezultatus.

Metodinė taryba – koordinuoja metodinę veiklą, ugdymo kokybės tobulinimą.

Mokinių taryba – demokratinė mokinių savivaldos institucija. Sprendžia mokiniams aktualius klausimus, dalyvauja prevencinėje ir savanoriškoje veikloje.

Tėvų (globėjų, rūpintojų) taryba – atstovauja tėvų interesams (13 narių). Teikia siūlymus dėl gimnazijos veiklos, prižiūri sprendimų įgyvendinimą.

Gimnazijos klasių tėvų komitetai – atstovauja kiekvienos klasės tėvams, sprendžia klausimus dėl mokinių lankomumo, elgesio, saugumo ir renginių organizavimo.

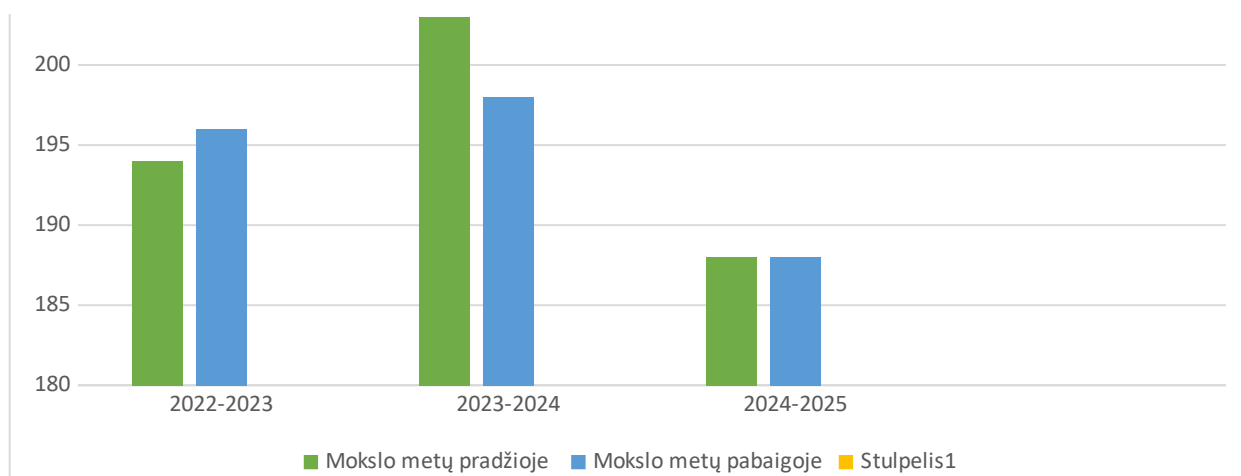
2.2. KITOS GIMNAZIJOJE VEIKIANČIOS DARBO GRUPĖS

Darbo taryba – gina darbuotojų profesines, darbo, ekonomines ir socialines teises bei atstovauja jų interesams.

Vaiko gerovės komisija – teikia pedagoginę ir socialinę pagalbą, sprendžia mokinių mokymosi, elgesio, lankomumo ir saugumo problemas, skatina pozityvų mikroklimatą.

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija – atlieka numatytas nuostatuose funkcijas.

Vidaus veiklos kokybės įsivertinimo koordinacinė grupė – vertina gimnazijos veiklos kokybę ir stiprina bendruomenės atsakomybę už ją.



Mokinių skaičius mokslo metų pradžioje ir pabaigoje

Mokslo metai	Mokinių skaičius mokslo metų pr.	Mokinių skaičius mokslo metų pb.
2022-2023 m. m.	194	193
2023-2024 m. m.	203	198
2024-2025 m. m.	188	188
2025-2026 m. m.	186	

Gimnazijoje dažniausiai yra iki 12 klasių komplektų ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė. 2025–2026 mokslo metais veikia 10 klasių komplektų ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė. 2026–2027 mokslo metais planuojama komplektuoti 11 klasių komplektų ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupę. Mokinių skaičius klasėse yra nuo 14 iki 23. Pastaraisiais metais mokinių skaičiaus dinamika buvo nevienoda, o bendra tendencija – mažėjimo link.

2.3. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Gimnazijoje dirba 24 kvalifikuoti mokytojai ir 2 vadovai (direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui), kurių vidutinis amžius – atitinkamai 44,5 ir 58,5 metų, o darbo stažas – 19,66 metų. Vadovybė skatina pedagogų profesinį tobulėjimą ir motyvuoja siekti aukštesnių kvalifikacijų, kurias suteikia du kartus per metus vykstantys atestacijos komisijos posėdžiai. Kvalifikacijų pasiskirstymas: mokytojai – 17 %, vyresnieji mokytojai – 54 %, mokytojai metodininkai – 29 %. Bendruomenė atvira naujovėms, dirba kūrybingi specialistai, veikia pagalbos mokiniui komanda: socialinis pedagogas (1 etatas), logopedas (0,5 etato) ir specialusis pedagogas (0,5 etato). Iš viso gimnazijai skirta 55,2 etato.

2.4. FINANSINIAI IŠTEKLIAI

Gimnazija finansuojama iš Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto ir valstybės lėšų, kurios skiriamos pedagogų atlyginimams, ugdymo priemonėms, kvalifikacijos tobulinimui bei kultūrinei veiklai. Administracijos ir techninio personalo darbo užmokestis, komunalinės paslaugos, transportas bei ūkio išlaidos finansuojamos iš aplinkos lėšų. Papildomas finansavimas gaunamas iš projektų, skiriamų numatytiems tikslams įgyvendinti. Finansai valdomi skaidriai, o ataskaitos teikiamos bendruomenei. Gimnazija yra pakankamai aprūpinta kompiuterine įranga, interaktyviais ekranais, spausdintuvais, o biblioteka kasmet atnaujinama naujais vadovėliais ir mokymo priemonėmis.

2.5. PLANAVIMO SISTEMA

Gimnazijos veikla planuojama pagal ketverių metų Strateginį planą, metinius veiklos, tobulinimo ir mokslo metų ugdymo planus. Prioritetai nustatomi ugdymo, savivaldos, pagalbos mokiniui, bibliotekos ir neformaliojo ugdymo srityse. Dalykų mokytojai, klasių vadovai ir

neformaliojo ugdymo vadovai rengia atitinkamus planus, o direktoriaus pavaduotojas ugdymui sudaro tvarkaraščius. Veikla detalizuojama mėnesio planuose, o finansai bei ūkio darbai planuojami pagal lėšas efektyviai naudojant išteklius.

2.6. VEIKLOS KONTROLĖ

Pedagoginės veiklos priežiūrą ir vidinę darbo kontrolę vykdo gimnazijos vadovai. Gimnazijos veiklos kokybės savianalizę organizuoja direktoriaus įsakymu sudaryta Gimnazijos veiklos kokybės vertinimo grupė. Gimnazijos veiklos stebėseną ir priežiūrą taip pat vykdo Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

III. ANKSTESNIŲ METŲ (2022-2025 M.) VEIKLOS ANALIZĖ

1 strateginio tikslo – *Individualizuotas mokymasis* – įgyvendinimo rezultatai: per 2022–2025 m. gimnazijoje nuosekliai įgyvendinta individualizuoto ir diferencijuoto mokymosi sistema, atsižvelgianti į mokinių gebėjimus ir poreikius. Mokinių pažanga stebėta naudojant pažangos stebėjimo lapus, analizuoti pusmečių, NMPP, PUPP ir VBE rezultatai, kurie sistemingai aptarti mokytojų taryboje. Pažangumas išliko aukštas ir stabilus:

Mokslo metai	9-10	2-3, neatestuoti	Gimnazijos mokinių pažangumas procentais
2022 m.	8,6 proc.	0 proc.	100 proc.
2023 m.	7,25 proc.	1,03 proc.	98,96 proc.
2024 m.	6,06 proc.	0,50 proc.	99,67 proc.
2025 m.	4,78 proc.	0 proc.	100 proc.

Silpnai besimokančių mokinių skaičius mažėjo, o 2025 m. pasiektas 100 % pažangumas.

Nacionalinių patikrinimų ir egzaminų tendencijos: NMPP: 4 kl.

	2022 m. rezultato procentais vidurkis	2023 m. rezultato procentais vidurkis	2024 m. rezultato procentais vidurkis	2025 m. rezultato procentais vidurkis
Mokinių skaičius	16	16	11	14
Lietuvių kalba ir literatūra	42,8	57,5	43,2	82,9
Matematika	60,1	58,3	67,8	80

Didžiausias lietuvių kalbos ir literatūros rezultatų šuolis fiksuotas 2025 m. (82,9 %), o 2024 m. jie buvo panašūs į 2022 m. lygį, kas rodo stipresnę 2025 m. mokinių grupę. Matematikos rezultatai per ketverius metus gerėjo nuosekliau. Nors mokinių skaičius šiek tiek kito, tai neturėjo reikšmingos įtakos bendram augimui. Aukščiausi abiejų dalykų vidurkiai pasiekti 2025 m., ypač lietuvių kalbos.

NMPP 8 kl.:

	2022 m. rezultato procentais vidurkis	2023 m. rezultato procentais vidurkis	2024 m. rezultato procentais vidurkis	2025 m. rezultato procentais vidurkis
Mokinių skaičius	13	11	17	12
Lietuvių kalba ir literatūra	66,2	66,9	69,3	69,4
Matematika	38,5	42,2	39,3	68,9

Lietuvių kalbos ir literatūros rezultatai išliko stabilūs ir nuosekliai gerėjo, o matematikos – ilgą laiką buvo žemesni, tačiau 2025 m. fiksuotas ryškus šuolis. Nors mokinių skaičius kito, didžiausias proveržis pasiektas 2025 m., kai mokėsi 12 mokinių. Būtent tais metais abiejų dalykų vidurkiai buvo aukščiausi, ypač matematikos srityje. PUPP rezultatai:

	2022 m. rezultato procentais vidurkis	2023 m. rezultato procentais vidurkis	2024 m. rezultato procentais vidurkis	2025 m. rezultato procentais vidurkis
Mokinių skaičius	16	18	11	9
Lietuvių kalba ir literatūra	58,2	51,3	58,6	53
Matematika	44,9	60,5	57	73,3

Lietuvių kalbos ir literatūros rezultatai išliko svyruojantys (51,3–58,6 %), be aiškios augimo tendencijos, o matematikos – per ketverius metus ryškiai pagerėjo, aukščiausias vidurkis pasiektas 2025 m. Nepaisant sumažėjusio mokinių skaičiaus, PUPP matematikos rezultatai rodo aiškų progresą.

VBE rezultatai:

Egzaminas	2022 m.	2024 m.	2025 m.
Lietuvių kalba ir literatūra	34,2 Viršytas savivaldybės mokyklų vidurkis	41,8 Viršytas savivaldybės mokyklų vidurkis	47,6
Anglų kalba	55 Viršytas savivaldybės mokyklų vidurkis	57,7 Viršytas savivaldybės mokyklų vidurkis	56,2
Rusų kalba	75,5 Viršytas ne tik savivaldybės mokyklų, bet ir šalies mokyklų vidurkis	82,9 Viršytas ne tik savivaldybės mokyklų, bet ir šalies mokyklų vidurkis	-
Matematika	18,5	39,3	40,2
Biologija	32	35	44
Istorija	-	52,8 Viršytas ne tik savivaldybės mokyklų, bet ir šalies mokyklų vidurkis	58,9

2022–2025 m. daugumos dalykų rezultatai augo, ypač matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros bei biologijos. Didžiausi pasiekimai, viršijantys savivaldybės ir šalies vidurkius, fiksuoti

2022–2024 m., ypač rusų kalbos ir istorijos egzaminuose. Nors 2025 m. rezultatai buvo aukštesni nei ankstesniais metais, jie jau nebeviršijo savivaldybės ir šalies vidurkių, o tai rodo sumažėjusį konkurencinį pranašumą bendrame kontekste.

Bendradarbiaujant su švietimo pagalbos specialistais per metus parengta 16–30 individualių planų. Į ugdymą integruotos STEAM, patyriminio mokymosi ir eTwinning veiklos. Mokiniai dalyvavo konkursuose, projektuose, pelnė prizines vietas bei Europos kokybės ženklus.

Individualizuotas ugdymas papildytas STEAM, patyriminio mokymosi ir eTwinning veiklomis, kurios skatino mokinių įsitraukimą, kūrybiškumą ir kritinį mąstymą. Mokiniai dalyvavo konkursuose, pelnė prizines vietas ir Europos kokybės ženklus. Bendras pažangumas išliko 100 %, o socialinio–emocinio ugdymo programos stiprino savireguliaciją ir emocinį sąmoningumą.

Rezultatas: individualizuotas mokymas tapo tvaria gimnazijos praktika, didinančia mokinių motyvaciją, atsakomybę ir nuoseklią pažangą.

2 strateginio tikslo – *Emocinė savijauta ir saugi aplinka* – pasiekimų analizė: mokinių socialinė ir emocinė gerovė stiprinta nuosekliai įgyvendinant SEU programas („Zipio draugai“, „Obuolio draugai“ ir kt.) integruotas į klasių valandėles ir neformalųjį ugdymą bei papildytas prevencinėmis ir tolerancijos iniciatyvomis („Patyčių dėžutė“, Tolerancijos dienos veiklos, filmo „Drugelio širdis“ aptarimai). Fizinį aktyvumą skatino judriosios pertraukos, sporto veiklos ir vasaros stovyklos, individuali pagalba teikta per konsultacijas ir „Namų ruošos“ programą bibliotekoje.

Bendruomeniškumas stiprintas per savanorystę, edukacines išvykas ir partnerystes su įvairiomis institucijomis. Mikroklimato tyrimas parodė, kad 66 % tėvų gimnazijos aplinką vertina kaip saugią ir draugišką, o mokiniai geriau atpažįsta ir valdo emocijas, geba spręsti konfliktus bei bendradarbiauja.

Rezultatas: sustiprėjo mokinių emocinė savijauta, socialinės kompetencijos ir bendruomeniškumas, o gimnazijos aplinka tapo saugi, pozityvi ir įtraukianti.

3 strateginio tikslo – *Pilietiškumas ir tautinė tapatybė* – įgyvendinimo rezultatai: 2022-2025 m. gimnazijoje nuosekliai stiprintas pilietiškumas ir tautinė tapatybė, derinant tradicijų puoselėjimą, pilietines veiklas, projektus bei tarptautinį bendradarbiavimą. Tradiciniai renginiai – Rugsėjo 1-oji, Mokytojo diena, Šimtadienis, Užgavėnės, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji – integruoti į ugdymo procesą ir projektinę veiklą, ugdant atsakomybę, kūrybiškumą, bendradarbiavimą, kritinį mąstymą bei kalbinius ir socialinius gebėjimus.

Mokiniai dalyvavo tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose („eTwinning“, „Dalyvaujamas biudžetas mokyklose“, „Let's Exchange Our Cultures!“), konkursuose, parodose, edukacinėse išvykose į muziejus, istorines ir kultūrinis vietas. Bendradarbiavimas su socialiniais ir švietimo partneriais skatino patyriminį mokymąsi ir pilietinę iniciatyvą. Mokinių taryba, Savanorių

klubas ir partneriai prisidėjo prie bendruomeniškumo kultūros stiprinimo, o vertinimo ir refleksijos mechanizmai ugdė savarankiškumą ir kritinį mąstymą.

Rezultatas: sustiprėjo mokinių pilietinė ir tautinė savimonė, įtvirtintos tradicijos, o bendruomenė tapo aktyvi ugdymo ir kultūrinės veiklos dalyvė.

IV. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

1. POLITINIAI – TEISINIAI VEIKSLIAI

Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimais bei Gimnazijos nuostatais.

Gimnazijos veikla ir siekiai orientuoti į šalies švietimo sistemos tikslus, atitinka Valstybės pažangos strategijos „Lietuva 2030“ nuostatas bei naujausias nacionalines švietimo kryptis, kurių pagrindinis tikslas – kurti tvarų, kokybišką švietimą, ugdant veržlią, atsakingą, savarankišką ir socialiai atsakingą asmenybę, gebančią kurti savo, valstybės ir pasaulio ateitį.

2026–2029 m. laikotarpiu gimnazija tęsia šiuos principus, siekdama užtikrinti, kad ugdymo procesas atitiktų šiuolaikinės visuomenės poreikius, skatintų mokinių kūrybiškumą, atsakomybę ir socialinę atsparumą bei prisidėtų prie tvaraus ir inovatyvaus švietimo sistemos vystymo.

2. EKONOMINIAI VEIKSNIAI

Gimnazijos ekonominė veikla priklauso nuo šalies ir regioninės ekonominės situacijos. Pagrindinis finansavimas – valstybės ir savivaldybės lėšos, o biudžetas planuojamas racionaliai ir tikslingai. Papildomi išteklių pritraukiami vykdant projektinę veiklą bei dalyvaujant rajono ir šalies programose, siekiant gerinti ugdymo kokybę, diegti inovacijas ir stiprinti mokinių kompetencijas.

3. SOCIALINIAI VEIKSNIAI

Gimnazijos veiklą veikia demografiniai pokyčiai, socioekonominė aplinka ir regioninė konkurencija, didėjantis socialinės paramos ir švietimo pagalbos poreikis, nes dalis mokinių auga rizikingose šeimose arba gauna nemokamą maitinimą. Kalveliuose veikia keturios ugdymo įstaigos, kuriose mokoma lenkų kalba, todėl konkurencija daro įtaką mokinių pritraukimui. 2025–2026 mokslo metais gimnazijoje veikia 10 klasių komplektų ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė, klasėse mokinių skaičius – 14–23, su nežymiu mažėjimu. 2026–2029 m. prioritetas – stiprinti socialinę paramą, psichologinę gerovę ir bendruomenės įtrauktį, užtikrinant mokymosi prieinamumą ir ugdymo kokybę.

4. TECHNOLOGINIAI VEIKSNIAI

Gimnazijos pastatai pradėti eksploatuoti 2001 m. (pradinių klasių korpusas), 2003 m. (II korpusas) ir 2005 m. (III korpusas) ir pritaikyti fizinę negalią turintiems mokiniams bei bendruomenės nariams. Ugdymo kokybei užtikrinti nuolat atnaujinama technologinė aplinka: naudojamas elektroninis dienynas „Mano dienynas“, o mokinių pažangai, diferencijuotam ugdymui ir kompetencijų stebėsenai taikomos modernios skaitmeninės priemonės, įskaitant Spotiself platformą, leidžiančią analizuoti gebėjimus, planuoti individualius tikslus ir pritaikyti veiklas pagal mokinių poreikius.

Visuose kabinetuose įrengtos modernios ugdymosi priemonės – interaktyvios lentos, multimedija, planšetės, greitas internetas ir Wi-Fi, o kompiuterizuota biblioteka turi 11 darbo vietų. Šiltuoju metų laiku mokiniams sudaromos galimybės tęsti mokymąsi lauko kupole, suteikiant ugdymui daugiau įvairovės ir natūralios aplinkos patirties. Gimnazija taip pat turi valgyklą su kokybišku ir prieinamu maistu, gerai išvystytą sportinę infrastruktūrą (sporto salė ir aikštynas) bei 2 mokyklinius autobusus, kuriais prioritetine tvarka pavežami mokiniai, gyvenantys toliau nei 3 km nuo gimnazijos.

2026–2029 m. planuojama toliau modernizuoti ugdymo aplinką, plėsti skaitmeninimo galimybes, stiprinti STEAM ir įtraukiojo ugdymo priemones bei integruoti šiuolaikines technologijas visame ugdymo procese.

5. EDUKACINIAI VEIKSNIAI

Gimnazijos demografinė situacija yra specifinė – didelė dalis mokinių auga mišrioje šeimoje, todėl natūrali lietuviškos kalbos ir kultūros aplinka ribota. Tai leidžia ugdyti kultūrinę ir religinę toleranciją, tačiau pabrėžia prioritetą – kryptingą pilietiškumo ir tautinio tapatumo ugdymą daugiakultūrėje aplinkoje.

2026–2029 m. gimnazija sieks gerinti ugdymo aplinkos kokybę, skatinti mokinių pasiekimų augimą ir nuolat stebėti individualią pažangą. Prioritetas teikiamas pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimui, ypač toms, kurios stiprina pamokos kokybę, diferencijuoto ir individualizuoto ugdymo taikymą, efektyvią pagalbą mokiniui bei partnerišką bendradarbiavimą tarp mokytojo, mokinio ir tėvų.

Organizuojamos individualios mokinių konsultacijos, plečiama dalykinių konsultacijų pasiūla, veikia pailgintos dienos grupė pradinių klasių mokiniams. Gimnazija užtikrina švietimo pagalbos specialistų – socialinio pedagogo, logopedo, specialiojo pedagogo – paramą mokiniams su specialiaisiais ugdymosi poreikiais, įsteigti mokytojų padėjėjų etatai. Švietimo pagalbos specialistai kartu su Vaiko gerovės komisija bendradarbiauja su kitomis institucijomis, siekdami savalaikės ir kompleksinės pagalbos kiekvienam mokiniui.

V. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

SSGG SUVESTINĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Draugiška, palaikanti ir bendradarbiaujanti gimnazijos bendruomenė.	Ne visi mokiniai motyvuoti skaityti ir mokytis savarankiškai.
Įtrauki, saugi ir mokymuisi palanki aplinka.	Nepakankami dalies abiturientų akademiniai pasiekimai.
Veikianti ir iniciatyvi mokinių savivalda.	Dideli mokinių pasiekimų, motyvacijos ir mokymosi įgūdžių skirtumai.
Įvairios kūrybiškumą ugdančios veiklos (projektai, renginiai, konkursai).	Ribotas dalies mokinių ir tėvų įsitraukimas į iniciatyvas ir lyderystės veiklas.
Patyriminio ir projekcinio ugdymo patirtis.	Mokytojų darbo krūvio didėjimas dėl individualizavimo ir įtraukiojo ugdymo poreikių.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
Skaitmeninių priemonių taikymas mokinių pažangos, motyvacijos ir įsitraukimo stebėsenai.	Daugiakalbystės iššūkiai, darantys įtaką mokinių akademiniam pasiekimams.
Inovatyvių, motyvaciją stiprinančių ugdymo metodų diegimas.	Mokinių motyvacijos ir įsitraukimo mažėjimas dėl informacinės ir socialinės aplinkos poveikio.
Socialinio ir emocinio ugdymo programų plėtra.	Didėjantis mokinių, turinčių individualių ugdymosi poreikių, skaičius.
Mokinių dalyvavimo savivaldoje, projekcinėje veikloje ir sprendimų priėmimo stiprinimas.	Demografinė rizika – mažėjantis mokinių skaičius.
Individualių karjeros kompetencijų ugdymas ir planavimo veiklos.	Nepakankamos skaitmeninės kompetencijos ar technologinių išteklių stoka, galinti riboti ugdymo modernizavimą.

VI. GIMNAZIJOS STRATEGIJA

VIZIJA

Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazija – saugi, įtrauki ir bendruomeniška mokykla, kurioje kiekvienas mokins yra pastebėtas, palaikomas ir motyvuojamas atrasti, ugdyti ir pritaikyti savo gebėjimus.

MISIJA

Padėti mokiniui tapti kūrybišku, atsakingu, gebančiu mokytis visą gyvenimą, bendrauti pagarbiai ir veikti tvariai.

FILOSOFIJA

Neužtenka žinoti – reikia panaudoti žinias; neužtenka norėti – reikia veikti.

Johanas Volfgangas Gėtė

VERTYBĖS

- Atsakomybė – gebėjimas prisiimti savo veiksmų pasekmes, vykdyti įsipareigojimus ir būti patikimu bendruomenės nariu.
- Tobulėjimas – nuolatinis žinių, gebėjimų ir asmeninių kompetencijų plėtojimas.
- Veiklumas – aktyvus dalyvavimas ugdymo procese, iniciatyvų kūrimas ir įgyvendinimas.
- Lyderystė – gebėjimas vadovauti, motyvuoti kitus, skatinti bendradarbiavimą ir pozityvius pokyčius.
- Savigarba ir tolerancija – pagarba sau ir kitiems, atvirumas skirtingoms nuomonėms bei kultūrinėms patirtims.
- Pilietiškumas – atsakingas dalyvavimas bendruomenės gyvenime, socialinių įgūdžių ir vertybių ugdymas.
- Kūrybiškumas – inovatyvus problemų sprendimas, originalios idėjos ir meninių gebėjimų skatinimas.

PRIORITETAI

- Kokybiškas ir įtraukusis ugdymas – sudaryti sąlygas kiekvieno mokinio sėkmei, taikant diferencijavimą, individualizavimą ir šiuolaikines ugdymo(si) strategijas.
- Pedagogų lyderystė ir bendradarbiavimas – stiprinti mokytojų profesinę lyderystę, bendradarbiavimo kultūrą, dalijimąsi patirtimi ir duomenimis grįstą grįžtamąjį ryšį.
- Tvari ir mokymuisi palanki aplinka – kurti tvarią, modernią ir bendruomenę telkiančią gimnazijos aplinką, skatinančią mokinių iniciatyvas, kūrybiškumą, pilietiškumą ir skaitmeninę kultūrą.

VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Ugdyti brandžią, atsakingą, tobulėjančią asmenybę.

Uždaviniai:

1. Skatinti mokinių savarankiškumą, kūrybiškumą ir iniciatyvumą.
2. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui patirti asmeninę sėkmę.
3. Stiprinti STEAM ugdymą ir karjeros bei gyvenimo įgūdžius.

2. Kurti modernią, saugią, palaikančią ir įtraukią mokymosi aplinką.

Uždaviniai:

1. Stiprinti emocinį raštingumą ir bendruomeniškumą.
 2. Gerinti fizinę, psichologinę ir skaitmeninę aplinką.
 3. Diegti įtraukiojo ugdymo priemones ir stiprinti mokytojų kompetencijas.
- 3. Stiprinti mokinių daugiakalbę ir kultūrinę kompetenciją.**

Uždaviniai:

1. Stiprinti lietuvių kalbos gebėjimus.
2. Plėtoti daugiakalbystę ir kultūrų dialogą.
3. Ugdyti pilietinę savimonę ir tautinį tapatumą.

VIII. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1 tikslas: Ugdyti brandžią, atsakingą, tobulėjančią asmenybę.			
Uždavinys 1: Skatinti mokinių savarankiškumą, kūrybiškumą ir iniciatyvumą.			
Priemonės	Atsakingi	Ištekliai, lėšos	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai ir lūkesčiai
Projektinės, kūrybinės ir patyriminės veiklos (konkursai, parodos, eksperimentai, dirbtuvės).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gimnazij biudžetas, rėmėjai	≥ 60 % mokinių dalyvauja bent vienoje veikloje per metus
STEAM veiklų integravimas (pamokos, projektai, ilgalaikės programos).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	STEAM priemonės, laboratorijos, projektų lėšos	Įgyvendinamos ≥2 veiklos per metus; didėja mokinių susidomėjimas
Skaitymo kultūros programa (iššūkiai, susitikimai, klubai).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Knygos, bibliotekos fondai, projektai	≥ 50 % mokinių skaito reguliariai; pagerėja skaitymo gebėjimai.
Dalyvaujamojo biudžeto projektas.	Direktorius	800 Eur per metus	Mokinių iniciatyvos finansuojamos kasmet; didėja savarankiškumas ir atsakomybė.
Uždavinys 2. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui patirti asmeninę sėkmę			
Pasiekimų ir pažangos stebėseną bei grįžtamasis ryšys.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Skaitmeninės platformos	Nuolatinė duomenų analizė; individualus grįžtamasis ryšys.
Psichikos sveikatos stiprinimo ir emocinės gerovės programa.	Direktorius	Projektai, savivaldybės lėšos	≥ 2 veiklos per metus; gerėja emocinis klimatas.
Tėvų įtraukimas į vaiko sėkmių palaikymą (konsultacijos, susitikimai).	Direktorius	Gimnazijos ištekliai	≥ 60 % tėvų dalyvauja susitikimuose.
Individuali pagalba (logopedas, special. pedagogas,	Direktorius	Gimnazijos, savivaldybės lėšos	100 % pagalbos gavėjų.

psichologas).			
Uždavinys 3. Stiprinti STEAM ugdymą ir karjeros bei gyvenimo įgūdžius.			
Karjeros planavimas ir savirefleksija (Spotiself).	Direktorius	Spotiself, IKT infrastruktūra	90–100 % mokinių turi karjeros planą.
Mentorystės ir pagalbos sistema.	Direktorius	Kvalifikacijos mokymai, projektai	Visi mokiniai, kuriems reikia, gauna pagalbą.
Mokytojų kvalifikacijos kėlimas (STEAM, IKT, įtrauktis).	Direktorius	Kvalifikacijos krepšelis	≥ 80 % mokytojų dalyvauja mokymuose; pamokose taikomi inovatyvūs metodai
2 tikslas: Kurti modernią, saugią, palaikančią ir įtraukią mokymosi aplinką.			
Uždavinys 1. Stiprinti emocinį raštingumą ir bendruomeniškumą.			
Prevencinės ir psichikos sveikatos programos.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Programų medžiaga, specialisto darbo laikas	Įgyvendinamos ≥ 3 veiklos per metus.
Mentorystės / savipagalbos programa „Mokinys – mokiniui“.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gimnazijos išteklių	Veikia mentorių tinklas.
Mokytojų kompetencijų stiprinimas.	Direktorius	Kvalifikacijos lėšos	≥ 90 % mokytojų dalyvauja mokymuose
Mokinių savitarpio pagalbos/mentorystės sistema („Mokinys – mokiniui“).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokyklos resursai	Veikia mentorių tinklas
Bendruomeniniai renginiai, iniciatyvos, savanorystė.	Direktorius	Gimnazijos lėšos	≥ 2 renginiai per metus
Uždavinys 2. Gerinti fizinę, psichologinę ir skaitmeninę aplinką.			
Ugdymo erdvių modernizavimas.	Direktorius	Gimnazijos lėšos	Modernizuotos ugdymo erdvės.
Atokvėpio kambario įkūrimas.	Direktorius	Gimnazijos, projektų lėšos	Kambarys prieinamas; naudojasi ≥ 30 % mokinių.
Technologijų diegimas ugdyme.	Direktorius	Projektų finansavimas	Atnaujinta bazė; naudojama pamokose.
Žaliosios gimnazijos iniciatyvos.	Direktorius	Projektai, rėmėjai	2 aplinkosauginės iniciatyvos per metus
Aplinkos ir mikroklimato vertinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Apklausų įrankiai	Reguliarūs vertinimai.
Uždavinys 3: Diegti įtraukiojo ugdymo priemones ir stiprinti mokytojų kompetencijas.			
Individualizuotas ugdymas (diferencijavimas, konsultacijos).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kvalifikacijos mokymai, projektai, skaitmeninės priemonės	90 % pagalbos gavėjų gauna paramą.
Mokytojų kvalifikacijos kėlimas.	Direktorius	Kvalifikacijos krepšelis, mokymai	≥80 % mokytojų dalyvauja mokymuose; pamokose taikomi

			inovatyvūs metodai
Mentorystės ir pagalbos Sistema.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gimnazijos, projektų lėšos	Reguliarus palaikymas.
3 tikslas: Stiprinti mokinių daugiakalbę ir kultūrinę kompetenciją.			
Uždavinys 1. Stiprinti lietuvių kalbos gebėjimus.			
Kalbos kultūros renginiai ir projektai.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gimnazijos ištekliai, Diplomai, prizai, technika	≥ 4 renginiai per metus.
Skaitymo kultūros programa.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Bibliotekos, projektų lėšos	50 % mokinių skaito reguliariai.
Partnerystės su kultūros įstaigomis.	Direktorius	Partnerystės	≥ 3 edukacijos per metus.
Pagalbos sistema mokiniams, turintiems kalbinių sunkumų (konsultacijos, papildomos pamokos).	Direktorius	Metodo priemonės	Gerėja pažymių vidurkis.
Uždavinys 2. Plėtoti daugiakalbystę ir kultūrų dialogą.			
Kultūrų dienos, šventės ir dirbtuvės.	Direktorius	Gimnazijos biudžetas	≥ 4 renginiai per metus; ≥ 70 % įsitraukimas
Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose.	Direktorius	Projektinės lėšos	Dalyvaujama bent 1 projekte per metus
Virtualūs mainai su partneriais (eTwinning, Erasmus+ ir kt.).	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Gimnazijos lėšos, bendruomenės parama	Bent 1 virtualus susitikimas per metus; aktyvus mokinių dalyvavimas
Uždavinys 3. Ugdyti pilietinę savimonę ir tautinį tapatumą.			
Valstybinės ir gimnazijos šventės.	Direktorius, pavaduotojas ugdymui	Gimnazijos biudžetas, kultūriniai partneriai	≥ 70 % įsitraukimas.
Integruoti kultūros ir istorijos projektai.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Metodinė medžiaga, skaitmeninės priemonės	≥ 2 projektai per metus.
Savaroniškos ir savivaldos iniciatyvos.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Laikas, gimnazijos erdvės, lėšos renginiams	≥ 50 % mokinių įsitraukia; inicijuotos ≥ 2 projektinės veiklos.
Mokinių pasitenkinimo apklausa.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Apklausų platformos, gimnazijos vidiniai ištekliai	Gerėjantys rodikliai.

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimą 2026–2029 m. nuolat stebi gimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Jie vertina tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimo pažangą bei veiksmingumą.

Kartą per metus direktorius teikia ataskaitą Gimnazijos tarybai ir informuoja bendruomenę.

Esant poreikiui, strateginis planas koreguojamas.

Už plano įgyvendinimą atsako gimnazijos administracija ir savivaldos institucijos.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus r. Kalvelių Aušros gimnazija 191824413, Margių g. 1a, Kalvelių k., Vilniaus r. LT-13150
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL STRATEGINIO PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-08 Nr. SG6-12
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Irena Veličkienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	IRENA VELIČKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-08 14:59:43 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-08 15:00:02 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-16 13:16:07 – 2027-06-15 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-15 11:54:33)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-15 11:54:33 DBSIS